Norges speiderforbund

Retningslinjer ved anmeldelse av et medlem eller en ansatt i Norges speiderforbund

Generalsekretær er ansvarlig saksbehandler i NSF dersom et medlem eller en ansatt i organisasjonen er anmeldt til politiet.

Dersom et medlem eller en ansatt i NSF blir anmeldt for forhold begått i eller utenfor NSF som omhandler vold, vinningsforbrytelser, overgrep e.l., skal vedkommende som hovedregel permitteres fra sin stilling eller sitt verv så lenge saken etterforskes, vurderes eller behandles. Dersom det gjelder et frivillig, ulønnet verv, legges saken frem for Speiderstyret som tar beslutningen. Dersom det gjelder en ansatt, er det Generalsekretæren som tar beslutningen. Speiderstyret holdes orientert.

Generalsekretær eller noen han eller hun utpeker holder i den grad det er mulig og aktuelt, kontakt med de involverte i saken mens saken er under etterforskning, under vurdering eller behandling. Saken behandles konfidensielt for å ivareta alle parter på en best mulig måte. Alle saksdokumenter skal arkivers forsvarlig, jf. forvaltningsloven, arkivloven og personopplysningsloven.

Rutiner etter anmeldelser:

1. Generalsekretær klarlegger om det foreligger en anmeldelse.
2. Dersom det gjelder et frivillig, ulønnet verv, legger Generalsekretær saken frem for Speiderstyret som avgjør om det er tilstrekkelig grunnlag for permittering eller bortfall av lederrolle eller verv i NSF. Dersom saken gjelder en ansatt i forbundet, er det generalsekretæren som tar beslutningen om hvilke konsekvenser dette skal få for den anmeldte. Speiderstyret holdes orientert.
3. Aktuelle lederoppgaver og håndtering av disse vurderes av generalsekretær og den aktuelle enheten. Generalsekretæren tar kontakt med den som er anmeldt og informerer om at vedkommende eventuelt fratas vervet.
4. Generalsekretær informerer ledere og tillitsvalgte det er nødvendig kjenner til at det foreligger en anmeldelse om at dette innebærer bortfall av lederoppgaver. Færrest mulig personer skal ha informasjon om saken og disse pålegges taushetsplikt. Den anmeldte får informasjon om hvem generalsekretæren informerer.
5. Generalsekretæren kan oppnevne en kontaktperson i forbundet for den anmeldte og en kontaktperson i forbundet for den eventuelt fornærmede i NSF.
6. Når saken er ferdig etterforsket og det foreligger en konklusjon fra politiet, påtalemyndigheten eller domstolene, vil innholdet i denne avgjøre hvilket engasjement den anmeldte senere eventuelt kan ha i NSF.
7. Saksprosessen dokumenteres og arkiveres iht. til retningslinjer som er angitt i lovverket nevnt ovenfor.

Vedtatt av Speiderstyret 17 - 18. mars 2006